PUBLICAŢIE BILUNARĂ EDITATĂ DE PRIMĂRIA ORAŞULUI MIOVENI

MIOVENII

"Cetățenii sunt egali în fața legii și a autorităților locale"

■ Nr. 201/Noiembrie 2011 ■ Tiraj: 200 exemplare ■ ediție online: www.primariamioveni.ro ■

■ *SC Sedc-Mioveni SRL:*
Asociaţii de locatari acţionate în judecată;
Drepturi şi obligaţii pentru proprietari;

■ Reguli de comportare şi acţiune la înzăpeziri

■ informați-vă permanent asupra condițiilor atmosferice folosind radioul, televizorul și presă;
■ fiți pregătit pentru a rezista acasa - pregătiți rezerva de alimente, apă și combustibil și asigurați-vă mijloace diferite pentru încălzit și preparat hrana;
■ pregătiți mijloacele de iluminat independente pe rețeaua electrică;
■ păstrați la îndemână uneltele pentru degajarea zăpezii;
■ evitați absolut orice fel de călătorie dacă nu este necesar;
■ dacă totuși este necesar să plecați, luați-vă îmbrăcăminte groasă, căciula
și mănuși;
■ călătoriți numai ziua și folosiți numai șosele principale;
n nu fiți cutezători și temerari;
■ opriți, întoarceti-vă sau cereți ajutorul dacă situația o impune;
■ dacă plecați cu mașina, asigurați-o cu lanțuri pentru zăpadă, lopată, răzuitoare, cablu de remorcare, benzină de rezervă și asigurați-vă că știe cineva încotro plecați;
■ dacă mijlocul de transport se strică, nu intrați în panică și păstrativă calmul, dați semnale de alarmă, aprindeți luminile, ridicați capota mașinii și așteptați ajutorul;
■ nu părăsiți mijlocul de transport pentru a cere ajutor, deoarece vă puteți rătăci;
■ stați calm și evitați suprasolicitarea.

A ÎNCEPUT IMPLEMENTAREA A TREI PROIECTE EUROPENE CU IMPACT MAJOR PENTRU MIOVENI

pag. 2

În luna august a acestui an, Primăria orașului Mioveni a început implementarea a 3 proiecte: "***Modernizarea străzii I. C. Brătianu din orașul Mioveni prin crearea a două benzi suplimentare***"; "***Implementarea unui sistem de supraveghere video pentru creșterea siguranței cetățenilor din orașul Mioveni***" precum și "***Reabilitarea, Modernizarea și dotarea Cantinei Sociale din orașul Mioveni și a Centrului de sprijin la domiciliu pentru persoanele vârstnice, Mioveni***".

LISTA
cuprinzând bunurile ce conduc la excluderea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinţei

pag. 4

Plăţile către bugetul local al oraşului Mioveni se face prin Trezoreria Piteşti
Aflaţi care sunt conturile pentru plata impozitelor

Noutăţi importante pentru consumatori de la CEZ VÂNZARE!!!

pag. 2

Aflaţi ce manifestări se pregătesc pentru 1 decembrie

1 decembrie este ziua în care, în fiecare an, sărbătorim Ziua Națională a României. Atât în țară cât și in străinatate au loc ceremonii și evenimente care marchează această dată importantă. Din punct de vedere istoric la 1 decembrie 1918, Adunarea Națională de la Alba Iulia.

pag. 3

SPECTACOL FOLCLORIC
"Aurelian Preda şi invitaţii săi"
Joi, 17 noiembrie, ora 19[00]
la Casa de Cultură a Sindicatelor

Joi, 17 noiembrie 2011, ora 19.00, în sala mare a Casei de Cultură a Sindicatelor Dacia din Mioveni va avea loc spectacolul de muzică populară "Aurelian Preda şi invitaţii săi". Evenimentul este organizat de Consiliul Local Mioveni, Primăria oraşului, Centrul Cultural şi Casa de Cultură a Sindicatelor Dacia în parteneriat cu Absolut TV.

În spectacol: ● TIŢA BĂRBULESCU ● ELISABETA TURCU ● CRISTINA TURCU PREDA ● DANIELA CERNEA ● NICUŞOR IORDAN ● ANA MARIA ROSA PREDA ● SIMONA DINESCU ● VALENTIN GRIGORESCU ● IOANA ANTON ● STELIAN HRISTEA ● GRUPUL FOLCLORIC BĂRBĂTESC "BURNAŞUL" din TELEORMAN ● ANSAMBLUL "CIULEANDRA" al CASEI DE CULTURĂ "ION IONESCU" din TOPOLOVENI CONDUS DE DL. DIRECTOR EMIL ANTOHI ● ANSAMBLUL DE DANSURI PROFESIONIST "BURNAŞUL" din TELEORMAN. PREZINTA: ÎNDRAGITA INTERPRETA IOANA ANTON.

INTRAREA ESTE LIBERĂ!

A ÎNCEPUT IMPLEMENTAREA A TREI PROIECTE EUROPENE CU IMPACT MAJOR PENTRU MIOVENI

În luna august a acestui an, Primăria orașului Mioveni a început implementarea a 3 proiecte: "Modernizarea străzii I. C. Brătianu din orașul Mioveni prin crearea a două benzi suplimentare"; "Implementarea unui sistem de supraveghere video pentru creșterea siguranței cetățenilor din orașul Mioveni" precum și "Reabilitarea, Modernizarea și dotarea Cantinei Sociale din orașul Mioveni și a Centrului de sprijin la domiciliu pentru persoanele vârstnice, Mioveni".

Proiectele vor fi finanțate din fonduri europene și au o durată de implementare între 9 și 18 luni. Cele trei proiecte au fost selecționate în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), Programul operațional Regional 2007 - 2013.

Pentru prezentarea în detaliu a proiectelor și activitățile care vor fi realizate în cadrul acestora, la Primăria Mioveni a avut loc o conferință de presă la care au participat reprezentanți de la: ADR Sud Muntenia, filiala Argeș, Poliția orașului Mioveni, Poliția Locală Mioveni și Fundația Consorțiu pentru Dezvoltare Locală Mioveni.

Proiectul ce vizează **modernizarea și dotarea cantinei sociale** se implemetează în perioada august 2011 - aprilie 2012, adică pe o durată de 9 luni, și este finanțat prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională, Programul Operațional 2007 - 2013. Valoarea totală a proiectului este de 1.739.283,16 lei" a precizat Iulia Iordache - managerul proiectului. Obiectivul implementării unui astfel de proiect este evident creșterea calității serviciilor de asistență socială în orașul Mioveni.

Rezultatele proiectului:

● 2 centre sociale reabilitate/modernizate/dotate, ● 536 de persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/dotată, ● creșterea eficienței energetice cu 30%, ● creșterea cu 30% a gradului de acces la serviciile sociale oferite în cele două centre, ● creșterea numărului de persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată / modernizată / dotată cu 20%, ● broșuri de informare, ● panouri temporare și permanente, ● secțiune specifică de informare pe site-ul Consiliului Local ●

"**Modernizarea str. I. C. Brătianu prin crearea a două benzi suplimentare**" este un proiect ce are o durată de implementare de 18 luni (august 2011 - ianuarie 2013) , cu o valoare de 6.445.880,40 lei. Obiectivul proiectului îl constituie îmbunătățirea accesibilității orașului Mioveni prin reabilitarea și modernizarea infrastructurii de transport urban. Proiectul se constituie ca un factor esențial de regenerare urbană, ce stimulează dezvoltarea economică și socială a orașului și regiunii. Rezultatele proiectului:

● 23.720 mp - suprafață stradă modernizată, ● 1.066,77m - lungime stradă modernizată, ● 14 mp - lățimea părții carosabile, ● 1.045 m - lungimea rețea canalizare pluvială, ● trotuare pe ambele sensuri (lățime 1,5 m), ● 3 podețe, ● 2 panouri de vizibilitate, ● reducerea cu 30% a timpului de călătorie prin fluidizarea traficului și eliminarea blocajelor din trafic, ● creșterea cu 20% a gradului de siguranță a circulației, reducerea cu 10% a gradului de poluare.

Viceprimarul Aurel Costache, Managerul proiectelor - Iulia Iordache și Primarul Ion Georgescu au prezentat în detaliu proiectele.

Proiectul "**Implementarea unui sistem de supraveghere video pentru creșeterea siguranței cetățenilor din orașul Mioveni**" are o durată de implementare de 14 luni și are o valoare totală de 2.937.935,89 lei. Obiectivul general îl reprezintă creșterea siguranței și securității sociale a locuitorilor urmărindu-se și desfășurarea periodică a unor campanii publicitare cu conținut educativ - preventiv pe linie de circulație, droguri, consum de alcool și măsuri de prevenire a victimizării.

Rezultatele proiectului:

● 21 de camere, ● 4 sisteme informatice interconectate, ● 4 campanii de informare conștientizare cu conți-nut educativ-preventiv pe linie de circulație, droguri, consum de alcool, ● măsuri de prevenire a victimizării, ● 12 campanii de mail-ing, 7000 de pliante, 100 de afișe, ● 1 secțiune pe situl primăriei, comunicate de presă, ● 21 de panouri de semnalizare temporare, ● 21 de panouri definitive, ● 3 unități de învățământ monitorizate: Liceul Iulia Zamfirescu, Școala "Liviu Rebreanu", Grădinița cuplată cu creșa "Tic-Pitic", ● 8 locuri publice supravegheate: parcuri, stadion, locuri de joacă, cămin tineret, platoul Casei de cultură, 11 străzi, intersecții monitorizate ●.

NOUTĂȚI importante pentru consumatori de la CEZ VÂNZARE!!!

Începând cu luna ianuarie 2012, sistemul de citire - facturare - încasare pentru clienţii casnici din mediul urban va fi:

● Citirea contorului de energie electrică se va realiza trimestrial, eliminându-se astfel pericolul acumulării de sume mari de plată în lunile de regularizare și implicit, destabilizarea bugetului clientului.

Un alt avantaj este acela al actualizării automate a cosumului estimat, evitându-se astfel, apariția unor diferente sensibile între consumul estimat și cel realizat.

● Facturile vor fi emise trimestial;

● Nu se va modifica frecvența de efectuare a plătilor, clientul poate opta pentru plata în prima lună a întregii facturi;

● Fiecare client va fi identificat printr-un cod client unic, oferindu-se astfel avantajul clientului de a achita valoarea de plată lunară utilizând chiar și un aviz de plată mai vechi.

● Plățile sunt procesate în mod cronologic, acoperind debitul existent în ordinea vechimii, eliminându-se astfel neplăcerile aduse de plățile procesate individual.

● Taxele Radio-TV precum și alte taxe prestări servicii vor fi incluse în factura de energie, eliminându-se astfel disconfortul de a avea facturi separate și de a face mai multe plăți.

● Formatul facturii va fi mult mai simplu și mai ușor de înțeles.

O altă noutate este legată de procesul de decontare a clienților care nu au achitat suma de plată în termenul reglementat contractual:

● În cazul în care clientul nu a achitat factura la timp și a primit un preaviz de decontare, singura posibilitate prin care poate evita decontarea și implicit achitarea tarifelor pentru acest serviciu, este achitarea debitului restant înainte de termenul specificat în preaviz și informarea imediată a furnizorului în legatură cu acest lucru (cu minim 2 zile înainte de data de deconectare specificată în preaviz).

● Clientul care a fost deconectat este înregistrat automat în baza de date ca și client "rău platnic" și va fi nevoit să constituie o GARANȚIE către furnizor, să achite penalizări de întârziere și taxele pentru serviciile de deconectare reconectare, taxe cuprinse intre 268 și 558 lei.

Valoarea garanției este egală cu contravaloarea consumului de energie electrică pentru o perioadă de timp cuprinsă între 30 și 90 de zile (cf. Ordinului ANRE nr.17/2005)

● Reconectarea se faceîn termen de maxim 24h de la confirmarea plății prin oricare din canalele menționate anterior.

Începând cu 1 octombrie 2011, CEZ Vânzare a reluat colaborarea cu Poșta Română pentru încasarea facturilor de energie electrică în mediul urban.

CONTACT: Str. Tudor Mușatescu, bl. V2B, parter, Mioveni, jud Argeș; Tel/fax: 0348.445.856
Redactor coordonator, tehnoredactare: **Iuliana NEDELCU**, Redactor: **Florina OPREA**
Fondatori: **Ing. Vasile Costescu** și **Ion Horia Gliniastei**
www.primariamioveni.ro ◁ Ediții online ▷ www.centrulculturalmioveni.ro

EXTRAS DIN HG 1588/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 230/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari

Drepturi şi obligaţii pentru proprietari

Conform art. 12 din H.G. nr 1588/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, proprietarii membri ai asociației, pe lângă drepturile și îndatoririle prevăzute în statutul asociației de proprietari, au și următoarele drepturi și obligații:

A.Drepturi:

a) să participe, cu drept de vot, la adunarea generală a asociației de proprietari;

b) să își înscrie candidatura, să candideze, să aleagă și să fie aleși în structura organizatorică a asociației de proprietari, dacă au capacitatea deplină de exercițiu;

c) să cunoască toate aspectele ce țin de activitatea asociației și să aibă acces, la cerere, la orice document al acesteia;

d) să primească explicații cu privire la calculul cotei de contribuție la cheltuielile asociației de proprietari și, eventual, să o conteste la președintele asocia?iei de proprietari, în termen de 10 zile de la afișarea listei de plată. Președintele asociației de proprietari este obligat să răspundă la contestație în termen de 7 zile;

e) să folosească părțile comune de construcții și instalații ale condominiului conform destinației pentru care au fost construite;

f) să își închirieze proprietatea, fără a fi afectate exercitarea drepturilor și îndeplinirea responsabilităților legate de asociația de proprietari.

B.Obligaţii:

a) să mențină în bune condiții proprietatea individuală, apartamentul sau spațiul cu altă destinație decât aceea de locuință, pe propria cheltuială. Niciun proprietar nu poate încălca, afecta sau prejudicia dreptul de proprietate comună sau individuală al celorlalți proprietari din condominiu;

b) să accepte accesul în apartamentul sau în spațiul propriu, cu un preaviz de 5 zile, al unui delegat al asociației, atunci când este necesar și justificat să se inspecteze, să se repare ori să se înlocuiască elemente din proprietatea comună, la care se poate avea acces numai din respectivul apartament sau spațiu. Fac excepție cazurile de urgență, când accesul se poate face fără preaviz, conform prevederilor din statutul asociației de proprietari;

c) să contribuie la constituirea mijloacelor bănești și materiale ale asociației de proprietari și să achite în termenul stabilit cota de contribuție care le revine în cadrul cheltuielilor asociației de proprietari;

d) să ia măsuri, în cadrul asociației, pentru modernizarea, consolidarea, reabilitarea termică, precum și pentru creșterea performanței energetice a clădirii, după caz, potrivit prevederilor legale, și să achite cota-parte din costurile aferente. Indiferent de natura intervențiilor, se va avea în vedere menținerea aspectului armonios și unitar al întregii clădiri. În clădirile afectate de seisme, proprietarii au obligația de a lua de urgență măsuri pentru consolidare, conform prevederilor legale în vigoare; lucrările de reparații, intervenții etc. se vor executa cu personal autorizat, potrivit legii;

e) să repare stricăciunile ori să plătească cheltuielile pentru lucrările de reparații, dacă ei sau alte persoane care acționează în numele lor au provocat daune oricărei părți din proprietatea comună sau unui alt apartament ori spațiu;

f) la înstrăinarea proprietății, să transmită toate obligațiile către dobânditor, inclusiv cele cu privire la sumele de plată către asociația de proprietari existente la data tranzacției, precum și orice alte informații relevante sau având consecințe asupra drepturilor și obligațiilor privitoare la proprietatea care este înstrăinată;

g) la dobândirea proprietății, să depună în copie, la asociație, actul de proprietate;

h) să modifice instalațiile de distribuție a utilităților în interiorul unui condominiu sau al unui apartament din cadrul unui condominiu numai în condițiile legii, pe baza referatului tehnic de specialitate emis de furnizorul utilității, în care se arată efectele modificării instalației respective. Pe baza acestui referat, comitetul executiv va hotărî asupra efectuării modificării. În cazul producerii locale, la nivel de condominiu, a energiei termice și a apei calde de consum, nu este necesar referatul tehnic menționat;

i) nu pot ocupa funcții în comitetul executiv și în comisia de cenzori membri având grade de rudenie, până la gradul al 4-lea inclusiv.

ALTE OBLIGAŢII ALE MEMBRILOR ASOCIAŢIEI

ART.13

(1) Proprietarul poate aduce îmbunătățiri sau modificări proprietății sale individuale, cu respectarea prevederilor legale referitoare la autorizarea de către autoritatea publică locală a modificărilor construcției, fără a pune în pericol integritatea structurală a clădirii sau a altor proprietăți individuale.

(2) Proprietarul nu poate schimba aspectul sau destinația proprietății comune fără a obține mai întâi acceptul asociației de proprietari.

(3) Orice modificare a proprietății individuale se va aduce la cunoștința asociației pentru înscrierea în jurnalul evenimentelor din cartea tehnică a construcției, prin depunerea în copie a actelor de autorizare, a procesului-verbal de recepție și a schițelor.

(4) Unitățile care au administrat clădirile și sunt deținătoare a cărții construcției au obligația de a o preda asociațiilor de proprietari, iar acolo unde aceasta nu mai există, să o reconstituie pe cheltuiala proprie.

ART.14

(1) Proprietarii membri ai asociației de proprietari se întrunesc în adunări generale ordinare sau extraordinare.

(2) Adunarea generală ordinară are loc cel puțin o dată pe an, în primul trimestru. Convocarea se asigură de președintele sau de comitetul executiv al asociației de proprietari.

(3) Pentru situații speciale sau de maximă urgență, adunările generale extraordinare ale asociației de proprietari pot fi convocate oricând de comitetul executiv sau de cel puțin 20% din numărul proprietarilor membri ai asociației de proprietari.

(4) Proprietarii trebuie anunțați, prin afișare la loc vizibil sau pe bază de tabel nominal convocator, asupra datei adunării generale a asociației de proprietari cu cel puțin 7 zile înainte ca aceasta să aibă loc, inclusiv cu privire la ordinea de zi a adunării generale.

(5) Adunarea generală a asociației de proprietari poate adopta hotărâri, dacă majoritatea proprietarilor membri ai asociației de proprietari sunt prezenți personal sau prin reprezentant legal. Dacă nu este întrunit cvorumul necesar de jumătate plus unu, adunarea va fi suspendată și reconvocată în termen de maximum 10 zile de la data primei convocări. La adunarea generală reconvocată, dacă există dovada că toți membrii asociației de proprietari au fost convocați, hotărârile pot fi adoptate, indiferent de numărul membrilor prezenți, prin votul majorității acestora. Dovezi ale convocării și reconvocării constituie afișul de la avizier și tabelul nominal convocator cu semnături.

ART.15

Adunarea generală a asociației de proprietari are următoarele atribuții:

a) alege și revocă din funcție președintele, membrii comitetului executiv și cenzorul sau membrii comisiei de cenzori a asociației de proprietari;

b) adoptă, modifică sau revocă hotărâri;

c) adoptă și modifică bugetul de venituri și cheltuieli;

d) mandatează comitetul executiv, reprezentat de președintele asociației de proprietari, pentru angajarea și eliberarea din funcție a persoanei care ocupă funcția de administrator al imobilului sau a altor angajați ori prestatori, în scopul administrării și bunei funcționări a clădirii;

e) exercită alte atribuții care i-au fost conferite prin statut, prin acordul de asociere sau prin votul proprietarilor asociați.

Ce activităţi se pregătesc pentru 1 decembrie

1 decembrie este ziua în care, în fiecare an, sărbătorim Ziua Națională a României. Atât în țară cât și in străinatate au loc ceremonii și evenimente care marchează această dată importantă. Din punct de vedere istoric la 1 decembrie 1918, Adunarea Națională de la Alba Iulia.

Din programul pregătit de autoritățile locale amintim slujbe religioase și depunere coroane la monumentele eroilor din cartierele orașului: Racovița, Făget, Colibași, Școala "Liviu Rebreanu" și în centrul civic. Familiile care împlinesc anul acesta 50 de ani de căsătorie vor fi premiate de către edili. Tot cu această ocazie edilii au pregătit o expoziție statică de tehnică de luptă și defilarea Gărzii de Onoare a Garnizoanei Pitești. Ziua va fi încheiată de ceremonia retragerii cu torțe a Gărzii de Onoare pe bulevardul Dacia, din zona M-urilor până la Primărie.

ANUNŢ

cu privire la programul de primire a cererilor pentru subvenţia la încălzire în sezonul rece 2011 - 2012

Nivelul până la care se acordă subvenție la căldură este 615 lei/membru de familie.
Se depune la parterul Primăriei orașului Mioveni:

CEREREA TIP procurată de la ofițerul de serviciu de la Primărie, la parter, ce urmează a fi vizată la BIROUL FOND FUNCIAR și BIROUL TAXE șI IMPOZITE etajul I PRIMĂRIE, numai după ce a fost completată și atașate **ACTELE** necesare enumerate mai jos:

1. Acte de stare civilă:
a) copie xerox de pe C.I./B.I. (pentru persoanele mai mari de 14 ani înregistrare în cerere);
b) copie xeroxde pe certificatele de naștere (copii mai mici de 14 ani înregistrați în cerere);
c) hotărâre de divorț (dacă este cazul);
d) certificat de deces (dacă este cazul);
e) alte acte de stare civilă (dispoziție de tutelă sau curatelă dacă este cazul).

2. Acte de venituri:
a) adeverință cu salariul net pe luna anterioară;
b) cupon de pensie;
c) cupon de șomaj;
d) extras cont cu venituri (indemnizații creștere copii, etc.).

3. Ultima factură de gaze

4. Adeverință eliberată de FISC, Pitești pentru toți membrii mai mari de 18 ani înregistrați în cerere, care desfășoară activități privatizate.

LISTA

cuprinzând bunurile ce conduc la excluderea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinţei

BUNURI IMOBILE:
- clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu aflate în proprietate cu excepția locuinței de domiciliu;

BUNURI MOBILE:
- mijloace de transport *) autoturisme care depășesc 1.600 cm³, autoutilitare, autocamioane de orice fel și remorci, șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, autobuze, microbuze;
- utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată;
- utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale;
- utilaje de prelucrat lemnul: gater, drujbă sau alte utilaje de prelucrare a lemnului acționate hiraulic, mecanic sau electric;
- depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei.

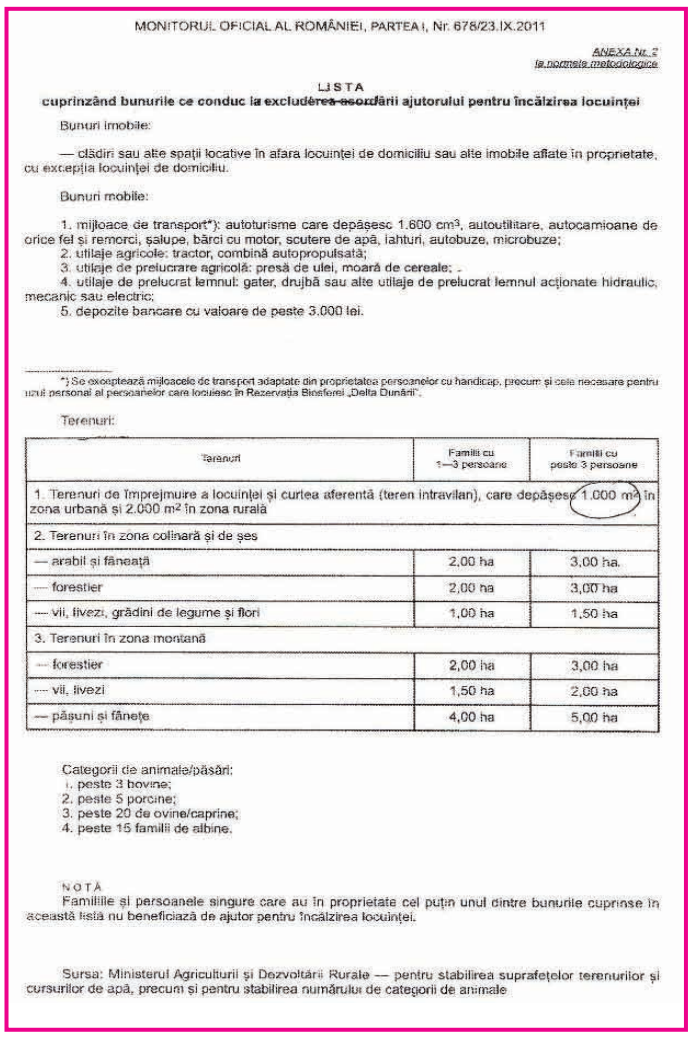
*) *se exceptează mijloacele de transport adaptate din proprietatea persoanelor cu handicap, precum și cele necesare pentru uzul personal al persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosfera "Delta Dunării".*

TERENURI

Terenuri	Familii cu 1-3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1. Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă (teren intravilan), care depășesc 1000 m² în zona urbană și 2000 m² în zona rurală.		
2. Terenuri în zona colinară și de șes		
- arabil	2,00 ha	3,00 ha
- forestier	2,00 ha	3,00 ha
- vii, livezi, grădini de legume	1,00 ha	1,50 ha
3. Terenuri în zona montană		
- forestier	2,00 ha	3,00 ha
- vii, livezi	1,50 ha	2,00 ha
- pășuni și fânețe	4,00 ha	5,00 ha

CATEGORII DE ANIMALE/PĂSĂRI:
1. peste 3 bovine
2. peste 5 porcine;
3. peste 20 de ovine/caprine;
4. peste 15 familii de albine.

NOTĂ: ***Familiile și persoanele singure care au în proprietate cel puțin unul din bunurile cuprinse în această listă nu beneficiază de ajutor pentru încălzirea locuinței.***



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr. 678/23.IX.2011

ANEXĂ Nr. 2
la normele metodologice

LISTA
cuprinzând bunurile ce conduc la excluderea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinței

Bunuri imobile:

— clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu sau alte imobile aflate în proprietate, cu excepția locuinței de domiciliu.

Bunuri mobile:

1. mijloace de transport*): autoturisme care depășesc 1.600 cm³, autoutilitare, autocamioane de orice fel și remorci, șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, autobuze, microbuze;
2. utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată;
3. utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale; .
4. utilaje de prelucrat lemnul: gater, drujbă sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric;
5. depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei.

*) Se exceptează mijloacele de transport adaptate din proprietatea persoanelor cu handicap, precum și cele necesare pentru uzul personal al persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei „Delta Dunării".

Terenuri:

Terenuri	Familii cu 1—3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1. Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă (teren intravilan), care depășesc 1.000 m² în zona urbană și 2.000 m² în zona rurală		
2. Terenuri în zona colinară și de șes		
— arabil și fânață	2,00 ha	3,00 ha.
— forestier	2,00 ha	3,00 ha
— vii, fivezi, grădini de legume și flori	1,00 ha	1,50 ha
3. Terenuri în zona montană		
— forestier	2,00 ha	3,00 ha
— vii, livezi	1,50 ha	2,00 ha
— pășuni și fânețe	4,00 ha	5,00 ha

Categorii de animale/păsări:
1. peste 3 bovine;
2. peste 5 porcine;
3. peste 20 de ovine/caprine;
4. peste 15 familii de albine.

NOTĂ
Familiile și persoanele singure care au în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în această listă nu beneficiază de ajutor pentru încălzirea locuinței.

Sursa: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale — pentru stabilirea suprafețelor terenurilor și cursurilor de apă, precum și pentru stabilirea numărului de categorii de animale

S.C. "SERVICII EDILITARE PENTRU COMUNITATE MIOVENI" S.R.L.

LISTA ASOCIAŢIILOR DE LOCATARI ACŢIONATE IN JUDECATĂ PENTRU CARE S-AU OBŢINUT SENTINŢE JUDECĂTOREŞTI

1. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 135 Mioveni - Bloc D1 sc 1 și 2 - Sentința civilă nr. 5687/03.06.2011 a Judecătoriei Pitești, debit 18.966 lei, din care:
- *13.947,58 lei serviciilor alimentarea cu apă și canalizare și colectarea de deșeuri;*
- *2593.42 lei reprezintă penalități de intârziere și*
- *2425 lei reprezintă cheltuieli de judecată.*

2. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 87 Mioveni - Bloc D1 sc 8 - Sentința civilă nr. 7934/2011 a Judecătoriei Pitești, debit: 15.084,44 lei, din care:
- *11.219,21 lei servicii alimentarea cu apă și canalizare;*
- *3865,23 lei reprezintă penalități de întârziere și*
- *1716 lei cheltuieli de judecată.*

3. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 14 - bloc M7a sc. A, B; bloc M8a sc A, B, C, D Sentința civilă nr. 4717/13.05.2011 a Judecătoriei Pitești debit 45.961,18 lei, din care:
- *38.667,50 lei servicii privind alimentarea cu apă și canalizare și colectarea de deșeuri;*
- *4.919,38 lei reprezintă penalități de întârziere și*
- *2374,30 lei reprezintă cheltuieli de judecată.*

4. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 90 Mioveni ; BLOC D1 sc. 3 și 4 - Sentința civilă nr. 3289/04.04.2011 a Judecătoriei Pitești, debit: 8247,12 lei, din care:
- *5757,14 lei servicii alimentare cu apă și canalizare;*
- *971,98 lei reprezintă penalități de întârziere și*
- *1518 lei reprezintă cheltuieli de judecată.*

5. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 8 Mioveni; BLOC D1 sc. 5,6,7 Sentința civilă nr. 5283/27.05.2011 a Judecătoriei Pitești debit: 22.591,75 lei, din care:
- *18.625,48 lei serviciilor alimentarea cu apă și canalizare;*
- *2.947,27 lei reprezintă penalități de întârziere și*
- *1019 lei reprezintă cheltuieli de judecată.*

6. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 117 Mioveni; BLOC 38 garsoniere Sentința civilă nr. 5284/27.05.2011 a Judecătoriei Pitești pentru debit: 11.935,73 lei, din care:
- *9.477,03 lei serviciilor alimentare cu apă și canalizare și colectarea de deșeuri;*
- *1458.70 lei reprezintă penalități de întîrziere și*
- *1000 lei reprezintă cheltuieli de judecată.*

7. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 6 - Bloc E3 sc. A, B, C, D;E4 sc A si B; E5 sc A și B; Sentința civila nr. 3303/03.06.2008 a Judecătoriei Pitești - 9208.58 lei reprezintă penalități de întârziere.

8. ASOCIAȚIA DE LOCATARI NR. 44 Mioveni, BLOC E6 sc A, B, C, D Sentința civilă nr. 3258/04.04.2011 a Judecătoriei Pitești debit de 23.054,58 lei, din care:
- *17.948,35 lei servicii privind alimentarea cu apa și canalizare și colectarea de deșeuri;*
- *1807,23 lei reprezintă penalități de întârziere*

și
- *3299 lei reprezintă cheltuieli de judecată.*